

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ



ບໍລິສັດ

ເລກທີ...../

ໂທ:

ວັນທີ.....

ບັນຊີລາຍຊື່ຂອງພະນັກງານ
ຂອງ ບໍລິສັດ

ບັນຊີແຮງງານເງິນເດືອນ

	ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ	ຕໍາແໜ່ງຮັບຜິດຊອບ	ເງິນເດືອນ	ອາກອນເງິນເດືອນ	ໝາຍເຫດ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ຜູ້ອໍານວຍການບໍລິສັດ,

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ



ບໍລິສັດ

ເລກທີ...../

ໂທ:

ວັນທີ.....

ໃບຄໍາຮ້ອງ

ຮຽນ: ທ່ານ ຫົວໜ້າ ພະແນກ ຖະແຫຼ່ງຂ່າວ, ວັດທະນະທຳ ແລະ ທ່ອງທ່ຽວ ນວ

(ໂດຍຜ່ານອຳນາດການປົກຄອງທ່ອງທ່ຽວ)

ເລື່ອງ: ຂໍອະນຸຍາດ ສືບຕໍ່ ດຳເນີນ ທຸລະກິດ ບໍລິການ ທ່ອງທ່ຽວ

- ອີງຕາມກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍການທ່ອງທ່ຽວ (ສະບັບປັບປຸງ) ເລກທີ 32/ສພຊ, ລົງວັນທີ 24/7/2013
- ອີງຕາມລຳດັບ ເລກທີ 396/ນຍ, ລົງວັນທີ 2/11/2011 ວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງ ແລະ ເຄື່ອນໄຫວຂອງ ກະຊວງຖະແຫຼ່ງຂ່າວ, ວັດທະນະທຳ ແລະ ທ່ອງທ່ຽວ.
- ອີງຕາມຂໍ້ກຳນົດ ຂອງສຳນັກງານນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ສະບັບເລກທີ 1150/ສນຍ, ລົງວັນທີ 25/10/1993 ວ່າດ້ວຍການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວດຳເນີນທຸລະກິດທ່ອງທ່ຽວ.

ຂ້າພະເຈົ້າ ທ່ານ , ອຳນວຍການບໍລິສັດ

ອາຊີບ: ນັກທຸລະກິດ, ປັດຈຸບັນສຳນັກງານຕັ້ງຢູ່ບ້ານ: ເມືອງ.

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ມີຈຸດປະສົງ:

ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງໄດ້ເຮັດຄໍາຮ້ອງສະບັບນີ້ຮຽນສະເໜີມາຍັງທ່ານ ຫົວໜ້າ ພະແນກ ຖະແຫຼ່ງຂ່າວ, ວັດທະນະທຳ ແລະ ທ່ອງທ່ຽວ ນວ ເພື່ອພິຈາລະນາໃນການຂໍສືບຕໍ່ຕາມເຫັນສົມຄວນດ້ວຍ.

ອຳນາດການປົກຄອງບ້ານ

ອຳນວຍການບໍລິສັດ

ພະແນກຖະແຫຼ່ງຂ່າວ, ວັດທະນະທຳ ແລະ ທ່ອງທ່ຽວ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ
(ຂະແໜງທ່ອງທ່ຽວ)

ຄຳຮ້ອງຂໍອະນຸຍາດສືບຕໍ່ບໍລິສັດທ່ອງທ່ຽວ

ບໍລິສັດ ທ່ອງທ່ຽວ :

ຊື່ເປັນພາສາອັງກິດ :

ສຳນັກງານຕັ້ງຢູ່ ເຮືອນເລກທີ ຖະໜົນ ບ້ານ:
....., ເມືອງ: ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ຊື່ເຈົ້າຂອງທຸລະກິດ

ໂທລະສັບ :

ແຟັກ.... ..

ອີແມວ.

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ



ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ພະແນກ ຖະແຫຼ່ງຂ່າວ, ວັດທະນະທຳ ແລະ ທ່ອງທ່ຽວ

ເອກະສານປະກອບໃນການຂໍອະນຸຍາດສືບຕໍ່ ບໍລິສັດ ທ່ອງທ່ຽວ

1. ຄຳຮ້ອງສືບຕໍ່ດຳເນີນທຸລະກິດ
2. ສຳເນົາ ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ ປີຫຼ້າສຸດ
3. ສຳເນົາ ໃບທະບຽນອາກອນພາຍໃນ ປີຫຼ້າສຸດ
4. ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ໃບຫຼ້າສຸດ ທີ່ ພະແນກ ຖວທ.ນວ ອອກອະນຸຍາດ
5. ບົດສະຫຼຸບບັນຊີການເສຍພັນທະໃຫ້ພາກລັດ 02 ປີ ທີ່ຜ່ານມາ
6. ຮູບຖືກໃບອະນຸຍາດພື້ນສີຂາວ ຂະໜາດ 3X4 ຈຳນວນ 03 ແຜ່ນ

ໝາຍເຫດ: ເອກະສານທີ່ປະກອບຕ້ອງມີລາຍເຊັນເຈົ້າຂອງທຸລະກິດ ຫຼື ຜູ້ໄດ້ຮັບສິດໃນການລົງລາຍເຊັນ ແລະ ໄດ້ຜ່ານຄຳເຫັນອຳນາດການປົກຄອງບ້ານ ທີ່ຕັ້ງສຳນັກງານແລະຍືນເຂົ້າເລກທີ ພະແນກຖະແຫຼ່ງຂ່າວ, ວັດທະນະທຳ ແລະ ທ່ອງທ່ຽວ ນວ ເພື່ອພິຈາລະນາໃນການຂໍສືບຕໍ່ຕາມເທັດສະນະຄວນດ້ວຍ.

- ກໍລະນີມີການປ່ຽນແປງຂອງທຸລະກິດ ເຊັ່ນ: ຜູ້ອຳນວຍການ, ຂາທຸ້ນຫຼືສະຖານທີ່ຕັ້ງ, ທຶນຈົດທະບຽນ, ໂຍກເລີກ, ໂຈະການບໍລິການຊົ່ວຄາວແມ່ນໃຫ້ແຈ້ງຕໍ່ເຈົ້າໜ້າທີ່ທະບຽນ ແລະ ພະນັກງານຄຸ້ມຄອງກ່ອນ 03 ເດືອນເພື່ອປະກອບເອກະສານຂໍປ່ຽນແປງການດຳເນີນທຸລະກິດ.